



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

**PON**  
INCLUSIONE

**M**



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI



## COMUNE DI SAN GIUSEPPE JATO

DISTRETTO SOCIO-SANITARIO N°41

# AVVISO PUBBLICO

**PER L'ISCRIZIONE IN UN ELENCO OPERATORI ECONOMICI PER L'ATTIVAZIONE DI TIROCINI INCLUSIVI, Progetto Pon Inclusione - Avviso n° AV 3/2016" CUP -D91E19000100007 Cod.PROG. AV3-2016-SIC\_47**

quale percorso di politica attiva al lavoro, che deve poter consentire al tirocinante di acquisire competenze professionali spendibili sul mercato del lavoro, arricchendone le referenze curriculari ed incentivando la prospettiva di inserimento lavorativo dello stesso.

### VISTO

il decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 03/08/2016 con il quale è stato adottato l'Avviso Pubblico n. 3/2016 per la presentazione di progetti da finanziare a valere sul Fondo Sociale Europeo, programmazione 2014 -2020, Programma Operativo Nazionale del Sostegno per l'inclusione attiva(SIA) e la convenzione AV3-2016-SIC\_47 sottoscritta tra il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e il Comune di San Giuseppe Jato, capofila del DSS 41 per il progetto PON- SIA

### RENDE NOTO

che intende individuare soggetti economici previsti all'art. 45 del D.lgs 50/2016 s.m.i., quali: Imprese, Botteghe artigianali, Commercianti, Associazioni, Cooperative sociali, Patronati, Liberti professionisti (ordinisti e riconosciuti dalla legge 4/2013) in possesso di Partita IVA o codice fiscale che manifestino l'interesse ad ospitare soggetti tirocinanti che beneficiano della misura REI o RdC, temporaneamente in difficoltà e fuori dal mercato del lavoro, in modo da contrastare il rischio di emarginazione sociale.

### SOGGETTI CHE POSSONO PROPORRE LA CANDIDATURA

I soggetti economici che intendono presentare la manifestazione di interesse devono possedere i seguenti requisiti:

- essere regolarmente costituiti, come da normativa;
- avere sede operativa presso il territorio della regione siciliana;
- non avere effettuato nei 12 mesi precedenti la presentazione della candidatura, licenziamenti per riduzione di personale, salvo che per giusta causa, per giustificato motivo soggettivo presso la stessa unità operativa e per lo stesso profilo professionale o per raggiungimento dei requisiti del pensionamento;
- non aver effettuato licenziamenti per superamento del periodo di comparto, per mancato superamento del periodo di prova, per fine appalto, risoluzione del rapporto di apprendistato per volontà del datore di lavoro al termine del periodo formativo;
- non usufruire di ammortizzatori sociali nell'unità produttiva per la mansione di attivazione del tirocinio richiesto al momento della presentazione della domanda;
- essere regolarmente iscritti al registro delle imprese per il settore di competenza ove previsto;
- essere in regola con la normativa sulla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui al D.lgs 81/2008 e

successive modifiche e integrazioni, assicurandone l'applicazione anche ai tirocinanti

- non essere sottoposti a procedure fallimentari,
- essere in regola con l'applicazione della legge n.68/99 per il diritto al lavoro ai disabili ( solo se superano n.15 unità di dipendenti);
- non essere in pendenza di giudizio e/o con sentenza di condanna passata in giudicato, in materia di licenziamenti;
- di applicare il CCNL di categoria per il personale dipendente;
- l'inesistenza delle cause ostative di cui al D.lgs 159/11 (normativa antimafia);
- di rispettare i contenuti del protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il controllo e la diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro sottoscritto tra il governo e le parti sociali;
- garantire che l'attività del tirocinante sarà coerente con il progetto formativo;
- garantire di non avere realizzato altro tirocinio con il medesimo tirocinante;

Gli interessati potranno attestare i requisiti rendendo dichiarazioni ai sensi degli art.46 e 47 del DPR n.445/2000.

Il Comune ed il Servizio XIII - CPI di Partinico si riservano di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi degli art.46 e 47 del DPR n.445/2000 con le conseguenze previste dall'art.76 del predetto DPR, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare previste dal D.lgs n.50/2016.

### **ADEMPIMENTI DEL SOGGETTO OSPITANTE**

Il soggetto ospitante deve:

- sottoscrivere l'adesione al progetto di tirocinio inclusivo;
- sottoscrivere, con il Servizio XIII - CPI di Partinico, una convenzione per il tirocinante, che disciplina i rapporti tra le parti per la partecipazione e lo svolgimento del relativo tirocinio d'inserimento lavorativo;
- collaborare alla redazione del progetto di tirocinio con i soggetti coinvolti;
- individuare un tutor interno all'Azienda con funzioni di affiancamento al tirocinante sul luogo di lavoro, individuato tra i propri lavoratori, in possesso di competenze professionali adeguate, coerenti con il progetto;
- predisporre il pagamento degli oneri assicurativi INAIL e della responsabilità civile verso terzi con idonea compagnia assicurativa in favore del tirocinante.
- attivare il progetto formativo di tirocinio inclusivo nel rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro e fornire adeguata informazione e formazione ai tirocinanti;
- garantire la fornitura di adeguati dispositivi di protezione individuale e collettiva e mettere a disposizione del tirocinante tutte le attrezzature, strumentazioni, equipaggiamento idonei e necessari allo svolgimento delle attività;
- gestire il registro di presenza quotidiano;
- effettuare la comunicazione obbligatoria unilav prima dell'avvio del tirocinio;
- collaborare alla redazione della Scheda individuale e nelle attività di monitoraggio con il soggetto promotore e referente dell'ente che ha in carico il soggetto;
- valutare gli esiti finali del progetto ai fini del rilascio dell'attestazione finale.

## TEMPI E MODALITA' DI ATTUAZIONE

I Tirocini previsti avranno una **durata di 6 mesi per 20 ore settimanali**. Il distretto SS41 provvederà al pagamento di una indennità trimestrale pari a euro 1.500,00 (millecinquecento/00).

L'indennità verrà riconosciuta al tirocinante solo al raggiungimento minimo del 70% mensile del percorso formativo. La frequenza alle attività è obbligatoria.

Il tirocinio inclusivo ai sensi dell'art. 18, comma 1 lettera d) della legge 24 Giugno 1997 n. 196 non costituisce rapporto di lavoro.

## MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEI TIROCINI

Lo svolgimento delle attività di tirocinio, formazione ed orientamento è subordinato al rispetto delle condizioni di seguito indicate:

- il tirocinante non può essere destinato allo svolgimento di attività non coerenti con gli obiettivi previsti dal piano formativo né impegnato in attività lavorative per le quali non è necessario realizzare un percorso formativo;
- il tirocinante può essere adibito allo svolgimento di mansioni produttive solo ed esclusivamente al fine di conseguire, in relazione a specifiche funzioni, i livelli di professionalità previsti dal progetto formativo;
- il soggetto ospitante non può attivare tirocini per sostituire il personale che si trova in malattia, infortunio, maternità o ferie, né per far fronte a periodi di più intensa attività stagionale, laddove ordinariamente ricorrerebbe all'assunzione di lavoratori con contratto a termine, né per ricoprire ruoli indispensabili alla propria organizzazione aziendale;
- il tirocinio non può essere attivato nell'ipotesi in cui il tirocinante abbia avuto un rapporto di lavoro, una collaborazione o un incarico di prestazione di servizi con il medesimo soggetto ospitante negli ultimi due anni precedenti l'attivazione del tirocinio.

## MODALITA' DI PRESENTAZIONE

Le istanze, in forma di autodichiarazione, devono essere redatte, secondo l'apposito modello allegato, scaricabile dal sito del Comune di San Giuseppe Jato e di tutti i Comuni facenti parte del Distretto 41, **a partire dal 07 Agosto 2020 al 30 Settembre 2020**.

L'istanza può essere inviata:

- tramite pec all'indirizzo **servizisociali.sgjato@pec.it** ;
- tramite raccomandata con avviso di ricevimento o brevi manu presso l'Ufficio protocollo del Comune di San Giuseppe Jato.

## VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le candidature proposte dagli interessati saranno valutate dal DISTRETTO SOCIO-SANITARIO N°41. Qualora in relazione alla documentazione prodotta dovessero essere riscontrate mancanze, incompletezze ed ogni altra irregolarità ritenuta essenziale, ma sanabile, l'organo di valutazione, anziché escludere in prima istanza il candidato lo inviterà ad integrare la documentazione.

I progetti formativi dovranno essere nullaostati dai CPI territorialmente competenti.

## TRATTAMENTO E PROTEZIONE DEI DATI

I dati forniti saranno trattati e protetti dall'ente ai sensi ai sensi del D.lgs 196 del 2003 e s.m.i. E della normativa europea sulla privacy GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679.

Il Sindaco  
Rosario Agostaro

Il Vice Sindaco  
Dott. Damiano Spica

